

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome MARIAPIA MASSA

Qualifica Farmacista Ospedaliero

Amministrazione ASL VC

Incarico Attuale Direttore f.f. Farmacia Ospedaliera

Telefono ufficio 0161593795

Fax ufficio 0161593566

Email istituzionale mariapia.massa@aslvc.piemonte.it

Esperienza professionale

Date 01.06.2018 a tutt'oggi

Tipo Azienda ASL VC

Denominazione Incarico Diettore f.f. S.C. Farmacia Ospedaliera

Date Dal 30.06.2004 al 31.05.2018

Tipo Azienda ASL VC

Denominazione Incarico Farmacista I livello dirigenziale presso S.C. Farmacia Ospedaliera

Incarichi ricoperti:

- Dal 1° 02.2010 al 31.01.2016: Incarico professionale di Alta Specializzazione per "Monitoraggio di attività clinica riferita a prescrizioni e utilizzo di farmaci off label, di profilassi e terapia antibiotica e rischio clinico";
- Dal 1° febbraio 2016 a tutt'oggi: Incarico di Alta Specializzazione per "Gestione logistica di magazzino".

Inoltre:

- Componente di tutti i Gruppi Interdisciplinari Cure (GIC) aziendali per il supporto tecnico farmacologico;
- Da febbraio 2019: Componente Collegio di Direzione Aziendale
- Quinquenni 2012-2017 e 2017-2022: eletta in qualità di rappresentante del personale sanitario non medico nel Consiglio dei Sanitari dell'ASL VC;
- Componente della Commissione Terapeutica, Commissione Farmaceutica Interna, Commissione Risk Management e di altre Commissioni aziendali.

Date Dal 26.05.1995 al 29.06.2004

Tipo Azienda Aspettativa per mandato amministrativo presso Comune di Vercelli

Denominazione Incarico Aspettativa non retribuita per assolvere all'incarico di Assessore alle Politiche Sociali. Durante tale periodo: riorganizzazione e gestione diretta dei servizi socio-assistenziali, con deleghe comprensive della responsabilità dei rapporti con l'ASL e i Comuni convenzionati per l'erogazione dei servizi. Nello stesso periodo: componente di numerose commissioni a livello regionale (Applicazione LEA", "Predisposizione Carta dei Servizi", ecc. Promozione di numerosi corsi e convegni con diversi servizi dell'ASL.
10 maggio 2001: conferimento da parte del Ministro dell'Interno Enzo Bianco di diploma di benemerita con medaglia a testimonianza dell'opera e dell'impegno prestatosi nello svolgimento delle attività connesse all'emergenza nella Regione Piemonte a seguito di alluvione nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2000.

Date Dal 16.01.1989 al 25.05.1995

Tipo Azienda U.S.S.L. 45 Vercelli

Denominazione Incarico Farmacista Collaboratore a tempo indeterminato.

Date Da Agosto 1987 a novembre 1988

Tipo Azienda U.S.S.L. 45 Vercelli e Farmacie di territorio

Denominazione Incarico Brevi supplenze e attività di volontariato

Istruzione e formazione

Date 20 marzo 1997

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di laurea in Farmacia con votazione 110/110

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Milano

Date Prima sessione 1997

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'esercizio della professione

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Milano

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Lingua Inglese

Capacità di lettura Buono

Capacità di scrittura Buono

Capacità di espressione Elementare

Capacità e competenze organizzative Buone capacità comunicative e attitudine ai rapporti interpersonali. Autonomia e capacità organizzative

Capacità e competenze tecniche Competenze sviluppate nei diversi campi di attività della Farmacia ospedaliera: logistica, attività clinica: galenica clinica e magistrale, Distribuzione Diretta, ispezioni di reparto, attività di tutoraggio per laureandi e specializzandi, docenza in corsi ECM, partecipazione a Commissioni e Gruppi di lavoro, partecipazione alla definizione di capitolati di gara, predisposizione di documenti aziendali (procedure, regolamenti, istruzioni operative, modulistica), elaborazione di reportistica.
Capacità di adozione delle azioni finalizzate a garantire, nell'ambito del Governo Clinico, l'efficiente allocazione delle risorse, l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e la sicurezza delle terapie.
Buona integrazione con la S.C. Farmaceutica Territoriale per le azioni necessarie al corretto ed efficace espletamento delle attività.

Capacità e competenze informatiche	<p>Buona pratica nell'uso di tutti gli strumenti di Office.</p> <p>Competenze nella navigazione in internet e nella consultazione di banche dati scientifiche.</p> <p>Competenze nell'utilizzo di applicativi gestionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oliamm Engineering: gestione del magazzino farmaceutico, gestione della richiesta informatizzata da reparto, gestione degli inventari; - IDEA Software CytoSIFO: gestione e organizzazione dei protocolli chemioterapici antiblastici.
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritenga di dover pubblicare)</p>	<p>Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, con e senza crediti ECM, riguardanti la professione, sia a titolo di discente che di docente.</p> <p>Pubblicazione, con altri autori, di articoli scientifici su riviste di settore.</p>