

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Piemonte

Azienda Sanitaria Locale "VC"  
di Vercelli

Deliberazione del Direttore Generale n. **000987**

27 OTT. 2017

**OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE, INFERMIERISTICHE, TECNICHE, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA.**

**STRUTTURA AZIENDALE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

EX ART. 4, 1° COMMA, L. 7.8.90 N. 241 e s.m.i.

S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento  
ex artt. 5 - 6 L. 7.8.90 n. 241

(Dott.ssa Elisabetta Rossari)

*Elisabetta Rossari*

Il Direttore  
(Dott.ssa Donatella VILLA)

*Donatella Villa*

**Registrazione contabile**

Si attesta che l'onere di spesa rientra nel budget assegnato alla struttura proponente.

Esercizio

N.

Conto

Importo

S.C. Titolare del conto

Il Direttore

**PARERI DEI DIRETTORI DELL'AZIENDA**

(Ex art. 3, comma 1 quinquies, D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.)

Parere del Direttore Amministrativo  
(Avv. Adriano Picco)

FAVOREVOLE

Parere del Direttore Sanitario  
(Dr. Arturo Pasqualucci)

FAVOREVOLE

Pubblicata ai sensi di legge dal

27 OTT. 2017

Eseguibile dal

27 OTT. 2017

Trasmessa al Collegio Sindacale in data

27 OTT. 2017

Trasmessa alla Giunta Regionale in data //

Approvata in data //

Il Direttore S.C. Gestione Affari Istituzionali

(Dott.ssa Maria Lisa)

*Maria Lisa*

*Donatella Villa*

L'anno 2017, il giorno 27 del mese di OTTOBRE, in Vercelli – Corso M. Abbiate 21, presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale "VC"

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Deliberazione n. 817 del 29.10.2015 ad oggetto "Adozione dell'Atto Aziendale di cui all'art. 3, comma 1bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. a seguito del recepimento dei rilievi regionali di cui alla D.G.R. n. 43-2297 del 19.10.2015" recepita in via definitiva dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015;
- Ritenuto di dover modificare l'organizzazione delineata dal suddetto Atto Aziendale relativamente alla funzione di direzione e coordinamento di tutto il personale dedicato all'assistenza attualmente svolta dalla Struttura Complessa SITROP (che assumerà la denominazione DiPSa – Direzione delle Professioni Sanitarie), prevedendo vari livelli organizzativi e strutturali al fine di garantire l'esercizio di tali funzioni;
- Vista la D.G.R. n. 28-4666 del 13.2.2017 ad oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale";
- Visto l'art. 36 – comma 2° - del D.Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- Visto il D.P.C.M. 25.1.2008 "Recepimento dell'accordo 15.11.2007 tra il Governo le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano concernente la disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica";
- Visto il D.M. 8.1.2009 "Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie";
- Visto l'art. 8 del C.C.N.L. S.P.T.A. 17.10.2008;
- Ritenuto inderogabile da parte della Direzione Generale, nelle more del processo di revisione dell'Atto Aziendale che dovrà prevedere la nuova connotazione della struttura di cui trattasi e l'istituzione dei relativi posti, provvedere all'emanazione di avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica, da assegnare alla dotazione organica della S.C. SITROP e, nel contempo, all'approvazione del testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;

- Ritenuto inoltre, di specificare nel suddetto bando, le caratteristiche tecniche in termini di conoscenze, capacità e competenze che dovranno essere ricercate per rispondere alle esigenze dell'Azienda;

- Visto il parere espresso dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3, commi 1 – quinquies e 7, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

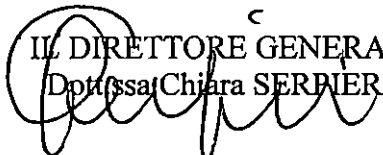
- Preso atto che risultando assente giustificato il Direttore Amministrativo si fa riserva di acquisire con successivo provvedimento il parere previsto dall'art. 3, comma 1-quinquies, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

### DELIBERA

quanto esposto in premessa,

- 1) di procedere, nelle more del processo di revisione dell'Atto Aziendale attualmente in itinere ed in corso di verifica da parte della Regione Piemonte, al fine di garantire l'esercizio delle funzioni dirigenziali riferibili al livello organizzativo della direzione delle professioni sanitarie, all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato in n. 2 posti, istituendi, di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della Professione di Ostetrica da assegnare alla S.C. SITROP, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi o disposizioni regionali cogenti;
- 2) di approvare il testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nel quale sono dettagliate le caratteristiche tecniche in termini di conoscenze, capacità e competenze che dovranno essere ricercate per rispondere alle esigenze dell'Azienda;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 4) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1° dell'art. 21-quater della legge n. 241/90.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Chiara SERIERI



**REGIONE PIEMONTE**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE VC**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ assunta in data \_\_\_\_\_  
è indetto

**AVVISO PUBBLICO**  
con invio on – line dell’istanza di partecipazione

per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato di:

**N. 2 DIRIGENTI DELLE PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE,  
TECNICHE, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA  
PROFESSIONE DI OSTETRICA**

La presente procedura selettiva è finalizzata al reperimento di candidati in possesso di specifiche conoscenze, capacità e competenze come di seguito specificato:

- tecniche di project management per il governo clinico-assistenziale inerenti all’assistenza infermieristica e ostetrica, tecnico-sanitaria, della prevenzione, riabilitativa e di supporto all’assistenza, orientati al singolo ed alla collettività;
- gestione delle risorse umane in termini di pianificazione del fabbisogno, programmazione, reclutamento, allocazione e gestione del personale di propria afferenza anche in relazione agli istituti contrattuali vigenti;
- conoscenze relative a metodologia e strategia di implementazione di modelli organizzativi ed assistenziali innovativi anche ad elevata autonomia tecnico-gestionale, sia ospedalieri che territoriali,
- strumenti di governo clinico e di sviluppo dei processi assistenziali per la sicurezza delle cure ed esiti delle stesse;
- processo di budgeting e meccanismi di controllo dei processi produttivi di propria competenza.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dall’art. 8 del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del SSN sottoscritto il 17.10.2008.

**REQUISITI GENERALI PER L’AMMISSIONE**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione europea ovvero cittadinanza non UE ai sensi di quanto stabilito dall’art. 7 Legge 6.8.2013, n. 97.
- idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego è effettuata a cura dell’A.S.L. prima dell’immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE (D.P.C.M. 25.1.2008 e D.M. 8.1.2009)

- Laurea specialistica o magistrale in una delle seguenti Classi di Laurea ai sensi del D.M. 8.1.2009:

- . Scienze Infermieristiche e Ostetriche
- . Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie
- . Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche
- . Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

- cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa all'avviso, prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella Categoria D o Ds, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale, ove esistente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'avviso può essere presentata esclusivamente tramite procedura on-line entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. **La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando comporterà l'esclusione dalla procedura.**

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le pubblicazioni (edite a stampa), i titoli di studio conseguiti all'estero nonché i certificati dei servizi prestati all'estero, dichiarati nella domanda, dovranno essere materialmente e integralmente trasmessi, unitamente ad una copia della domanda firmata dal candidato; se in copia, dovranno essere corredati di dichiarazione di conformità all'originale accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento. Detta documentazione potrà essere inviata, entro il termine di scadenza, seguendo una delle seguenti modalità:

- via P.E.C. all'indirizzo: [aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it);
- via posta ordinaria indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. VC C.so Mario Abbiate, 21 -13100 Vercelli a mezzo del servizio postale; la spedizione entro il termine di scadenza sarà comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

- con consegna all'Ufficio Protocollo sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate , 21, Vercelli nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

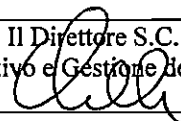
## PROCEDURA ON – LINE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

1. Collegarsi al sito internet aziendale [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it) (la procedura di registrazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati).
2. Accedere alla sezione Concorsi e Avvisi – Concorsi e Avvisi in vigore – Iscrizione On-Line.
3. Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti.
4. A seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con le credenziali provvisorie (username e password) di accesso al sistema (attenzione, l'invio non è immediato, registrarsi con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando).
5. Una volta ricevute le credenziali di accesso, ricollegarsi al sito, sostituire la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, cliccare sull'icona corrispondente alla procedura cui si intende partecipare: compariranno le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti che potranno essere compilate in più momenti. Il candidato potrà accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino alla conclusione della compilazione.
6. Terminata la compilazione cliccare su "conferma e invio". Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

Una volta effettuata la registrazione della domanda non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti. La registrazione è condizione essenziale per poter comparire fra gli aspiranti candidati.

7. In corrispondenza del concorso pubblico comparirà un'icona che conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione e permette, anch'essa, la stampa della domanda presentata. Il candidato dovrà obbligatoriamente presentarsi al colloquio con una copia della domanda prodotta tramite la procedura di iscrizione on-line debitamente firmata e dovrà esibire lo stesso documento di riconoscimento utilizzato per la compilazione on-line. La mancata consegna della copia firmata della domanda, comporterà l'ammissione con riserva alla prova nel caso in cui la domanda del candidato risultasse registrata nella procedura informatica mentre comporterà l'esclusione del candidato nel caso in cui la domanda non risultasse registrata nella procedura informatica. Eventuali richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di



partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La Commissione nominata dal Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", previa verifica del possesso dei requisiti, procederà alla formulazione della graduatoria di merito, sulla base del punteggio riportato dai candidati nei titoli e nel colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti, così ripartiti:  
20 punti per i titoli  
20 punti per il colloquio.

Il colloquio verterà sulla conoscenza del peculiare assetto organizzativo aziendale e verifica del possesso delle specifiche conoscenze, competenze ed esperienze come sopra dettagliate.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20.

La data del colloquio verrà resa nota ai candidati mediante pubblicazione con un congruo preavviso, di avviso di convocazione sul Sito internet Aziendale [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it) – concorsi e avvisi – concorsi/avvisi in vigore.

**L'avviso di convocazione al colloquio ha valore di notifica a tutti i candidati e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura.**

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La decorrenza dell'assunzione a tempo determinato sarà stabilita dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC" a proprio insindacabile giudizio e l'assunzione in servizio entro il termine assegnato, pena la decadenza, è subordinata alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane - C.SO M. ABBIATE, N. 21 - 13100 VERCELLI - ☎ 0161-593753/593819 E-MAIL: [ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it](mailto:ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it) – sito internet: [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali cogenti.

IL DIRETTORE S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO  
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Donatella VILLA